

**WNIOSEK O WYRAŻENIE ZGODY NA PRZESYŁANIE DANYCH
Z KASY DO CENTRALNEGO REPOZYTORIUM KAS W USTALONYCH ODSTĘPACH CZASOWYCH**

I. MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU

Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego składany jest wniosek:

II. DANE PODATNIKA 1)

Identyfikator podatkowy NIP podatnika:

Nazwa 2) / Nazwisko i pierwsze imię 3):

Kraj:		Województwo:		Gmina/Dzielnica:	
Ulica:		Nr domu:		Nr lokalu:	
Miejscowość:		Kod pocztowy:		Poczta:	
Skrytka pocztowa:		Telefon:		Adres e-mail:	

III. TREŚĆ WNIOSKU

W związku z tym, że trwale nie jest możliwe zapewnienie połączenia kas rejestrujących, których wykaz znajduje się w załączniku do wniosku, z Centralnym Repozytorium Kas, zwracam się z wnioskiem o wyrażenie zgody na przesyłanie danych z tych kas do Centralnego Repozytorium Kas w ustalonych z naczelnikiem urzędu skarbowego odstępach czasowych.

IV. DATA I MIEJSCE SPORZĄDZENIA WNIOSKU ORAZ PODPIS SKŁADAJĄCEGO ZGŁOSZENIE 4)

Data (dd-mm-rrrr):

Miejsce:

Imię i nazwisko:

Podpis:

V. ADNOTACJE URZĘDU

Nr dokumentu:

Data przyjęcia dokumentu: (dd-mm-rrrr):

Informacja o ustalonych odstępach czasowych przesyłania danych z kas do Centralnego Repozytorium Kas:

Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracownika sporządzającego adnotację:

Objaśnienia

- 1) W danych adresowych należy wskazać: a) adres siedziby – w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną,
b) adres zamieszkania – w przypadku podmiotu będącego osobą fizyczną
- 3) Wypełnić w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną,
- 4) Wypełnić w przypadku podmiotu będącego osobą fizyczną,
- 5) W przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną, imię i nazwisko oraz podpisy osób uprawnionych do reprezentacji podatnika składającego wniosek.